

Für unseren Standort in Reußenköge
suchen wir ab sofort:

eine/n Finanzbuchhalter/-in

Arbeiten Sie mit uns an der Zukunft – als Teil eines dynamischen, nord-deutschen Unternehmens.

Ihre Hauptaufgabe ist die selbstständige Durchführung der kompletten Finanzbuchhaltung für Gesellschaften der GP JOULE Gruppe. Sie sind direkter Ansprechpartner für Kunden und Lieferanten, sowie für Mitarbeiter und arbeiten eng mit der Finanzleitung und Geschäftsführung zusammen.

Ihre Aufgaben

- Debitorenbuchhaltung
- Kreditorenbuchhaltung mit vorbereitendem Zahlungsverkehr
- Buchung der Banken, Kassenführung
- Prüfung und Buchung von Kreditkarten- und Reisekostenabrechnungen
- Intercompany-Abstimmungen
- Mitarbeit bei Monats- und Jahresabschlussarbeiten

Unser Anspruch

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Finanzbuchhaltung
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere in Excel
- Sorgfältiges und gewissenhaftes Arbeiten, selbstständige Arbeitsweise, Initiative und Einsatzbereitschaft
- Spaß an der Arbeit in einem sehr engagierten Team und eine hohe Dienstleistungsbereitschaft

Wir bieten Ihnen einen interessanten Arbeitsplatz mit moderner Ausstattung und Raum für persönliche Entwicklung in einem jungen und motivierten Team.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung:

GP JOULE GmbH

Claudia Christen · Cecilienkoog 16 · 25821 Reußenköge
+49 4671 6074-0 · info@gp-joule.de · www.gp-joule.de



solarenergie

windkraft

biomasse

investitionen

zukunftsconzepte