

ORGANISATIONSTALENT GESUCHT

IHR NEUER JOB BEI GP JOULE

GP JOULE hat sich als universeller und innovativer Anbieter für erneuerbare Energien dem Ziel einer 100 % regenerativen Strom- und Wärmeversorgung verschrieben. Schwerpunkte des Unternehmens sind Solar- und Windparks der MW-Klasse, Speicherkonzepte auf Wasserstoffbasis sowie Infrastruktur- und Mobilitätslösungen.

An unserem Firmensitz in Reußenköge suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Assistenz Qualitätsmanagement (m/w/d)

in Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Mithilfe bei der Führung des QM-Systems der GP JOULE Gruppe
- Unterstützung bei der Definition und Abstimmung von Prozessen und QM-Dokumenten
- Digitalisieren von Prozessbeschreibungen und Erstellen von QM-Vorlagen
- Zentrales QM-Dokumentenmanagement
- Termin- und Aufgabenverwaltung
- Organisation von Workshops und Audits

Unser Angebot

- Dynamisches und motivierendes Miteinander
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Entwicklung unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Interessen
- Sehr gutes Betriebsklima, flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Attraktive Vergütung und Leistungsanreize wie z.B. betriebliche Altersvorsorge, bezuschusste Mittagsgerichte, E-Bike Leasing

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kfm. Ausbildung oder wirtschaftswissenschaftliches Studium
- Erste Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Hohes Maß an Teamfähigkeit und Sozialkompetenz sowie Organisationstalent und Flexibilität
- Eigenständige und strukturierte Arbeitsweise gepaart mit einer ausgeprägten Hands-on-Mentalität
- Sehr sicherer Umgang mit MS-Office, idealerweise in der Cloud-Umgebung
- Fließende Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Lust, mit uns Zukunftspläne zu schmieden?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an: bewerbung@gp-joule.de. Bitte nehmen Sie zudem Bezug darauf, wie Sie auf unsere Stellenanzeige aufmerksam geworden sind. Für Rückfragen steht Ihnen unsere Personalabteilung (+49 4671 6074-226) gern zur Verfügung.

GP JOULE GmbH

Kerit Friedrichsen · Referentin für Personalentwicklung & Recruiting
Cecilienkoog 16 · 25821 Reußenköge
Fon: +49 4671 6074-226 · E-Mail: bewerbung@gp-joule.de
www.gp-joule.de/jobs